Grundschule Nord Rinteln August 2018

**Verkauf von Schulkleidung**
Frau Golgath nimmt den Verkauf von Schulkleidung in der Schülerbücherei vor. Möchten Sie eine Bestellung aufgeben, so werfen Sie den Bestellschein (Bestellvordruck) in den Briefkasten an der Tür zum Betreuungsraum. Er wird in regelmäßigen Abständen geleert. Bitte geben Sie Ihre Telefonnummer an, damit Frau Golgath sich gegebenenfalls mit Ihnen telefonisch in Verbindung setzen kann.

Falls Sie die Schulkleidung nicht persönlich abholen können, geben Sie bitte Ihrem Kind das Geld passend in einem Umschlag mit zur Schule. Es wird an Frau Golgath weitergeleitet. Sie gibt Ihrem Kind dann die Schulkleidung mit.

| | | |
|---|---|---|
| **Die aktuellen Preise:** | **Sweatshirt:** | **19 €** |
| | **Poloshirt:** | **14,50 €** |
| | **T-Shirt:** | **11,50 €** |
| **Größen:** | **128 – 140 – 152 – 164** | |

**<u>Second Hand</u>**

**Was können Sie tun, wenn Ihr Kind aus der Schulkleidung herausgewachsen ist?**
Ab sofort können Sie am schwarzen Brett, rechts neben der Tür zum Sekretariat, gebrauchte Schulkleidung anbieten. Hier hängen Sie Ihr Angebot unter Angabe der Anschrift und der Telefonnummer aus.
Interessenten können sich dann direkt mit dem Anbieter in Verbindung setzen.
**In allen Fällen gilt, dass der Verkauf nicht über die Schulverwaltung läuft.**

**Mit freundlichen Grüßen**

J. Funk, Rektorin

----------✂----------

**Bestellvordruck Schulkleidung der GS Nord Rinteln:**

Name: _____

Straße: _____

Ort: _____

Tel.: _____

**Name des Kindes: ..... Klasse: .....**

**Hiermit bestelle/n ich/wir folgende Teile Schulkleidung in der Größe.....**

**..... Anzahl Sweatshirt, (je 19 €)** **Summe: ..... €**

**..... Anzahl Polohemd ( je 14,50 € )** **Summe: ..... €**

**..... Anzahl T-Shirt ( je 11,50 € )** **<u>Summe: ..... €</u>**

**Insgesamt: ..... €**

**Den Kaufpreis entrichte/n ich/wir mit der Bestellung bzw. mit der Abholung.**

**31737 Rinteln, den ..... .....**
**Unterschrift der Erziehungsberechtigten**